Software
NUVOLA
fai una scelta intelligente

registroelettronico.info

CHE COS'È NUVOLA?

La vita scolastica ha subito profondi cambiamenti negli ultimi anni. La corsa verso la dematerializzazione è spesso una strada in salita per la scuola: Per questo bisogna affidarsi a professionisti del settore.

La nostra azienda si occupa da anni con diffusione nell'Italia intera di software per la scuola . Il registro elettronico conta ormai centinaia e centinaia di scuole utilizzatrici che lo ritengono uno strumento indispensabile per il lavoro giornaliero del docente.

Nuvola è il registro elettronico che proietta la tua scuola nella vera digitalizzazione. E' in assoluto il primo vero registro elettronico che si adatta completamente alle tue esigenze.

Il nostro motto è: Non cambiare il tuo metodo di lavoro, noi cambiamo per te.

PERSONALIZZABILE

Ogni Scuola è diversa dall'altra, sia nella didattica, sia nel modo di organizzare il rapporto con la famiglia. Per questo è indispensabile, per una Scuola che voglia veramente usare il registro elettronico come merita, che questo strumento sia flessibile e, quindi, personalizzabile.

Con Nuvola non è il software a dire alla Scuola come lavorare. E' la Scuola che decide tutto.

SU CLOUD

Entro il 2020 il Cloud sarà la tecnologia dominante nel mondo del software e tutto sarà fruibile tramite la rete Internet. Nuvola adotta proprio questo sistema permettendo all'utente di usufruire del servizio senza l'installazzione sul PC tramite CD-ROM del programma ma attraverso l'uso di sicuri server collegati alla rete Internet.

Essendo tutto online, Nuvola non richiede alcun hardware, si aggiorna continuamente in modo automatico e puoi usarlo quando e dove vuoi.

ASSISSTENZA E FORMAZIONE

Nuvola fornisce assistenza illimitata tramite chat nel sofware, telefono ed e-mail e formazione con video interattivi direttamente nel programma.

MIUR, SIIS E SIDI

Il software è sviluppato secondo specifiche ministeriali. Facciamo parte del gruppo SIIS e dunque certificati MIUR. Sincronizzazione automatica con il portale SIDI.

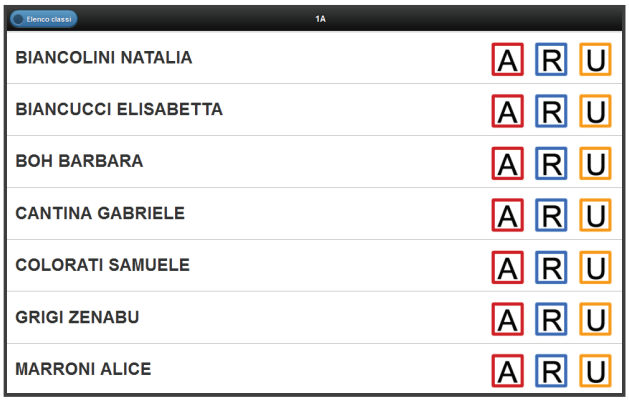
AREA ALUNNI

L'Area Alunni di Nuvola consente di gestire completamente tutti gli aspetti inerenti alla segreteria didattica

Il software è in grado di lavorare secondo le regole del SIDI e dell'Anagrafe Nazionale degli Alunni. Tutti i dati sono quindi classificati e gestiti secondo tabelle ministeriali continuamente aggiornate ed è possibile esportare i dati da Sidi e verso Sidi sia in modalità manuale sia tramite flusso.
Produzione di tutti i documenti e certificati necessari: Iscrizione, Frequenza etc.
Produzione di elenchi selettivi e configurabili, permettendo all'utente di predisporre eventuali filtri per effettuare automaticamente delle selezioni. Esportazione dati per Invalsi e per uffici scolastici regionali e provinciali.

REGISTRO DI CLASSE

Permette la visione immediata delle classi giorno per giorno.
È possibile verificare le presenze od effettuare l'appello, inserire gli argomenti delle lezioni o consultare il calendario eventi.



Elenco classi — 1A

BIANCOLINI NATALIA	A R U
BIANCUCCI ELISABETTA	A R U
BOH BARBARA	A R U
CANTINA GABRIELE	A R U
COLORATI SAMUELE	A R U
GRIGI ZENABU	A R U
MARRONI ALICE	A R U

APPELLO

La rilevazione delle assenze più facile che ci sia.
Permette di registrare le assenze della classe, inserire ritardi ed uscite, giustificare o documentare a seconda delle necessità.
L'utilissima funzionalità della turnistica consente di poter effettuare l'appello anche per i gruppi classe pomeridiani o le ore di lezione individuali (scuole ad indirizzo musicale).

Si può avere il **calcolo automatico delle ore totali** di assenza dell'alunno, necessario per la validazione dell'anno scolastico, o anche le ore di assenza per singola materia.
Possibilità di comunicare alla famiglia le assenze, i ritardi e le uscite dell'alunno attraverso l'invio di SMS o Email, anche a due o più numeri distinti per alunno.

Registro di classe 1A - Giovedì 13 marzo 2014

13/03/2014

Giorno prec. | Oggi | Giorno succ.

Argomenti di Lezione e Firme | Appello, Giustificazioni, Note | Calendario Eventi

Appello, Giustificazioni, Note

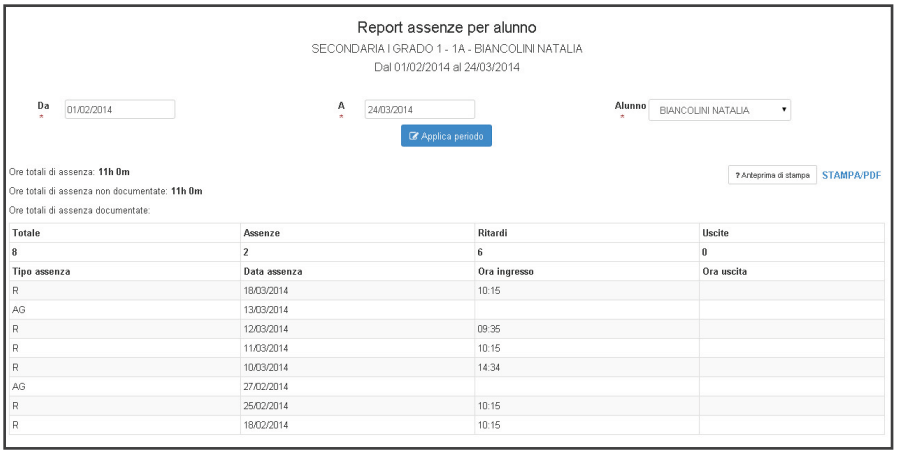
Per l'inserimento multiplo di assenze e note, prima selezionare gli alunni e poi cliccare su "Multiplo"

	Cognome	Nome	Multiplo Assenza/Ritardo/Uscita	Orario Ingresso	Orario Uscita	Multiplo Note
1	BIANCOLINI	NATALIA	AG			.
2	BIANCUCCI	ELISABETTA	R	11:27		.
3	BOH	BARBARA	RU	12:55	11:55	.
4	CANTINA	GABRIELE	AG			.
5	COLORATI	SAMUELE	.			ATN (Bianchi Luigi) .
6	GRIGI	ZENABU	A			.
7	MARRONI	ALICE	.			.
8	MICHELI	ALESSIA	.			.
9	MICHELI	NICOLO'	AG			.
10	NERI	FEDERICO	.			.

APPELLO OFF-LINE

La rilevazione delle assenze avviene tramite PC e/o tablet anche senza WIFI.

È necessario un unico punto di accesso alla rete Internet all'inizio ed alla fine del lavoro. Non servono scanner, rilevatori ottici, lettori di badge. Può essere fatta in classe dal Docente, dalla Segreteria all'ingresso o da chiunque altro tramite giro delle classi.



Report assenze per alunno
SECONDARIA I GRADO 1 - 1A - BIANCOLINI NATALIA
Dal 01/02/2014 al 24/03/2014

Da * 01/02/2014 A * 24/03/2014 Alunno * BIANCOLINI NATALIA

Applica periodo

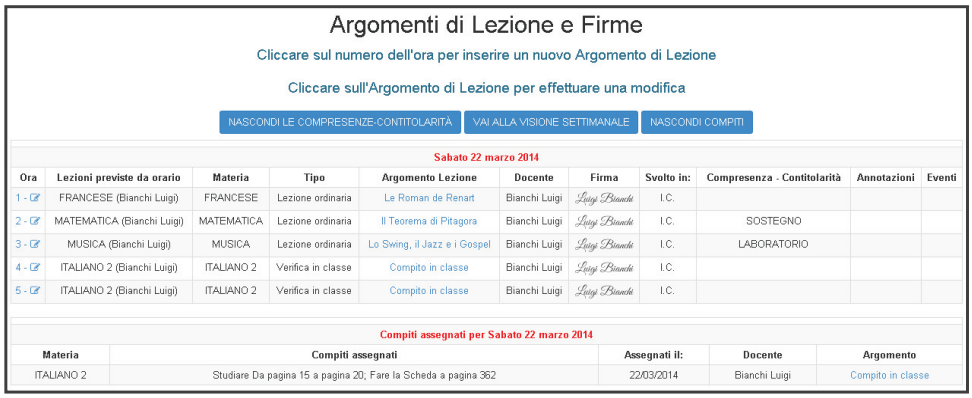
Anteprima di stampa | STAMPA/PDF

Ore totali di assenza: **11h 0m**
Ore totali di assenza non documentate: **11h 0m**
Ore totali di assenza documentate:

Totale	Assenze	Ritardi	Uscite
8	2	6	0
Tipo assenza	**Data assenza**	**Ora ingresso**	**Ora uscita**
R	18/03/2014	10:15	
AG	13/03/2014		
R	12/03/2014	09:35	
R	11/03/2014	10:15	
R	10/03/2014	14:34	
AG	27/02/2014		
R	25/02/2014	10:15	
R	18/02/2014	10:15	

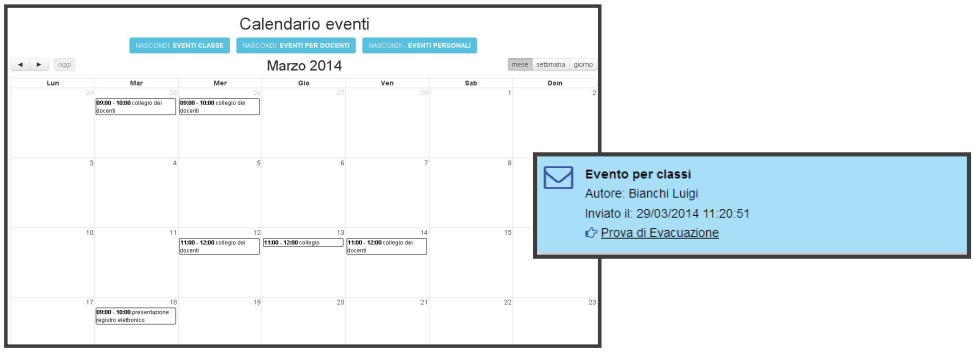
ARGOMENTI DELLE LEZIONI

Permette di firmare giornalmente l'argomento della lezione scrivendo ciò che è stato fatto e tanto altro ancora... Fissare i compiti in classe, segnalare compresenze o contitolarità (sostegno), assegnare i compiti a casa, allegare materiale didattico e documenti.



CALENDARIO EVENTI

Il calendario eventi permette al singolo docente di fissare i propri appuntamenti personali, di fissare eventi generici per la classe e per i docenti, e di **dematerializzare completamente tutti gli avvisi e le circolari**, inviando notifiche in tempo reale ai docenti.

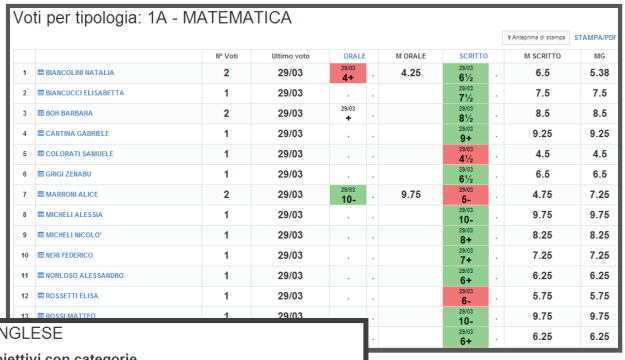


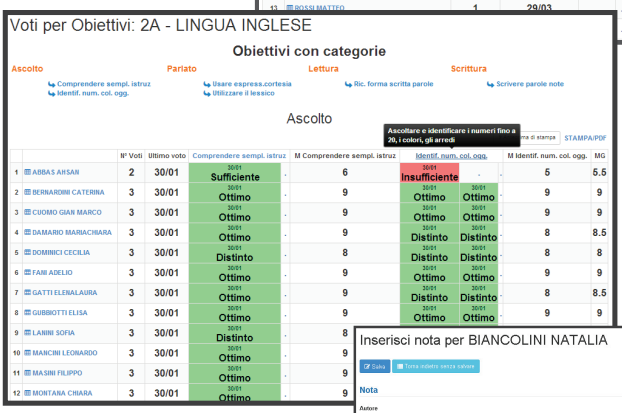
REGISTRO PERSONALE

L'attenzione alla didattica è il cuore di Nuvola, pertanto il registro personale è la sezione più importante e delicata per il docente che consente di gestire il lavoro a 360°: dai voti alle note, dagli argomenti di lezione a tutti i documenti quali programmazioni, relazioni ecc.

VOTI

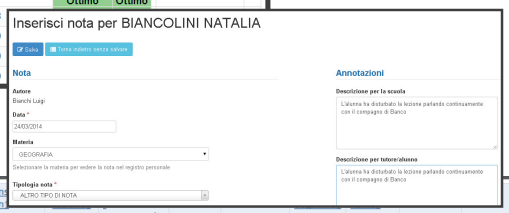
Gestione personalizzabile e flessibile di ogni aspetto riguardante le valutazione: possibilità di valutare per tipologie e/o obiettivi, scale di valutazione completamente personalizzibili (numeriche e letterali), voti che fanno o non fanno media, media pesata o aritmetica.





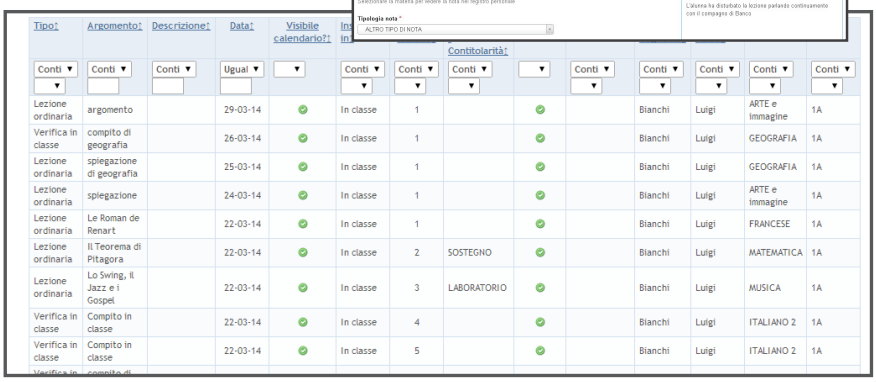
NOTE E ANNOTAZIONI

Non solo la classica nota disciplinare, ma qualsiasi appunto riguardante la vita scolastica dell'alunno: dalla mancanza del materiale, ad un osservazione positiva. L'unico limite è la fantasia del docente.



I MIEI ARGOMENTI DI LEZIONE

Report da filtrare ed esportare anche in excel di tutto il lavoro svolto: dalla lista di tutti gli argomenti di lezione svolti durante l'anno a tutto il materiale didattico caricato per l'alunno.



SCRUTINIO

Nuvola Scrutini permette alla Scuola di gestire lo scrutinio in formato elettronico e la produzione delle pagelle, dei pagellini e di qualsiasi altra scheda di valutazione. Permette di creare e gestire qualsiasi tipo di documento (ad esempio certificati, verbali, debiti formativi, recuperi, comunicazioni varie, ecc) in maniera totalmente autonoma.

PAGELLA

Dalla gestione del tabellone si può produrre la pagella in formato ministeriale o personalizzato in A4 o in A3 con testi liberi a disposizione per qualsiasi esigenza (valutazione intermedia o finale, consiglio orientativo, corsi di recupero ecc.)
La pagella può essere messa a disposizione in Area Famiglia con tanto di funzionalità di presa visione da parte del genitore.

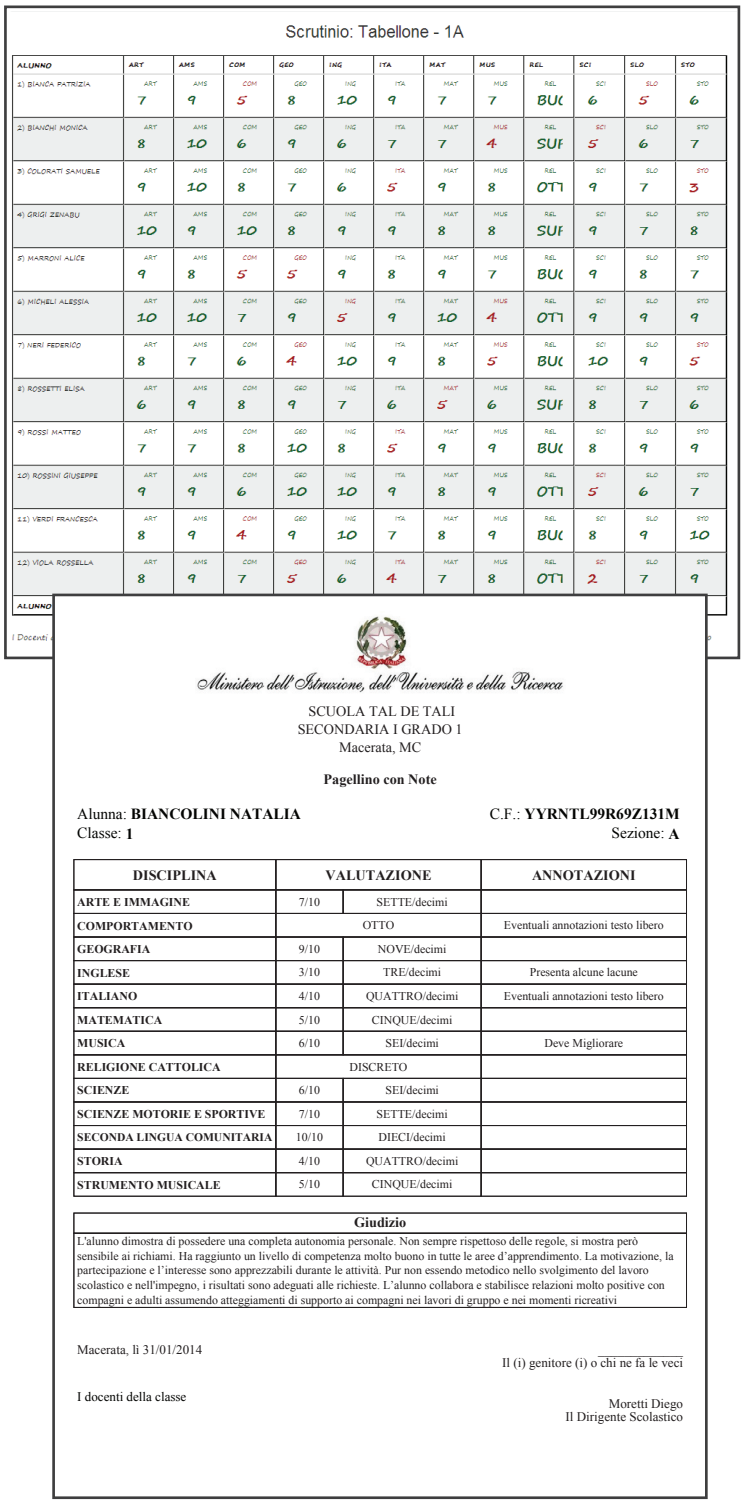
GESTIONE ESAMI DI STATO

Permette la gestione dell'esame di Stato conclusivo del I e del II ciclo di istruzione. Per il I ciclo d'istruzione oltre alla gestione del tabellone, il programma prevede la stampa della scheda del candidato, dei tabelloni finali con esiti e voti per alunno, il registro dell'esame e le tracce per il verbale delle prove scritte.

Per le scuole del II ciclo d'istruzione, oltre a tutti i documenti necessari previsti, collegamento verso e da Commisioni Web con tutti i flussi ministeriali.

CERTIFICATO DELLE COMPETENZE

Permette la gestione delle certificazioni del I e del II ciclo di istruzione secondo le diverse aree di apprendimento, con la possibilità di personalizzare le aree e le competenze da parte dell'Istituto; è semplice esprimere il giudizio in "livelli" o "voti" e stampare il certificato delle competenze.



Scrutinio: Tabellone - 1A

ALUNNO	ART	AMS	COM	GEO	ING	ITA	MAT	MUS	REL	SCI	SLO	STO
1) BIANCA PATRIZIA	7	9	5	8	10	9	7	7	BUC	6	5	6
2) BIANCHI MONICA	8	10	6	9	6	7	7	4	SUF	5	6	7
3) COLORATI SAMUELE	9	10	8	7	6	5	9	8	OTT	9	7	3
4) GRIGI ZENABU	10	9	10	8	9	9	8	8	SUF	9	7	8
5) MARRONI ALICE	9	8	5	5	9	8	9	7	BUC	9	8	7
6) MICHELI ALESSIA	10	10	7	9	5	9	10	4	OTT	9	9	9
7) NERI FEDERICO	8	7	6	4	10	9	8	5	BUC	10	9	5
8) ROSSETTI ELISA	6	9	8	9	7	6	5	6	SUF	8	7	6
9) ROSSI MATTEO	7	7	8	10	8	5	9	9	BUC	8	9	9
10) ROSSINI GIUSEPPE	9	9	6	10	10	9	8	9	OTT	5	6	7
11) VERDI FRANCESCA	8	9	4	9	10	7	8	9	BUC	8	9	10
12) VIOLA ROSSELLA	8	9	7	5	6	4	7	8	OTT	2	7	9

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

SCUOLA TAL DE TALI
SECONDARIA I GRADO 1
Macerata, MC

Pagellino con Note

Alunna: **BIANCOLINI NATALIA** C.F.: **YYRNTL99R69Z131M**
Classe: **1** Sezione: **A**

DISCIPLINA	VALUTAZIONE		ANNOTAZIONI
ARTE E IMMAGINE	7/10	SETTE/decimi	
COMPORTAMENTO	OTTO		Eventuali annotazioni testo libero
GEOGRAFIA	9/10	NOVE/decimi	
INGLESE	3/10	TRE/decimi	Presenta alcune lacune
ITALIANO	4/10	QUATTRO/decimi	Eventuali annotazioni testo libero
MATEMATICA	5/10	CINQUE/decimi	
MUSICA	6/10	SEI/decimi	Deve Migliorare
RELIGIONE CATTOLICA	DISCRETO		
SCIENZE	6/10	SEI/decimi	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	7/10	SETTE/decimi	
SECONDA LINGUA COMUNITARIA	10/10	DIECI/decimi	
STORIA	4/10	QUATTRO/decimi	
STRUMENTO MUSICALE	5/10	CINQUE/decimi	

Giudizio

L'alunno dimostra di possedere una completa autonomia personale. Non sempre rispettoso delle regole, si mostra però sensibile ai richiami. Ha raggiunto un livello di competenza molto buono in tutte le aree d'apprendimento. La motivazione, la partecipazione e l'interesse sono apprezzabili durante le attività. Pur non essendo metodico nello svolgimento del lavoro scolastico e nell'impegno, i risultati sono adeguati alle richieste. L'alunno collabora e stabilisce relazioni molto positive con compagni e adulti assumendo atteggiamenti di supporto ai compagni nei lavori di gruppo e nei momenti ricreativi

Macerata, lì 31/01/2014

Il (i) genitore (i) o chi ne fa le veci

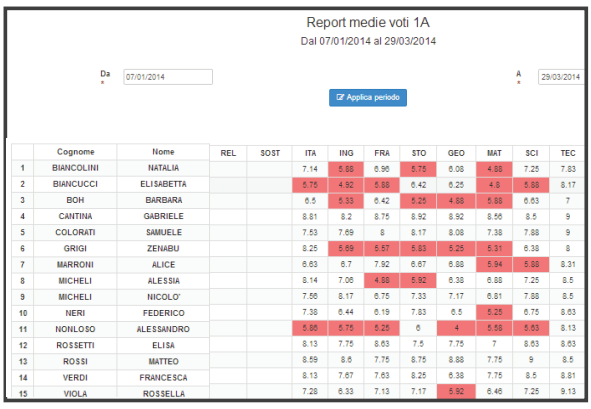
I docenti della classe

Moretti Diego
Il Dirigente Scolastico

REPORT PER IL DIRIGENTE

Il Dirigente o il Coordinatore hanno a disposizione diversi strumenti per poter vedere in tempo reale la situazione della classe o di tutte le classi a seconda del ruolo.

Il coordinatore può vedere alcuni dati di sintesi sulla classe. Il Dirigente può controllare nelle singole classi l'andamento della didattica e la corretta gestione del registro elettronico sia per i registri personali dei docenti sia per il registro di classe.



Report medie voti 1A

Dal 07/01/2014 al 29/03/2014

Da * 07/01/2014 A * 29/03/2014

Applica periodo

	Cognome	Nome	REL	SOST	ITA	ING	FRA	STO	GEO	MAT	SCI	TEC
1	BIANCOLINI	NATALIA			7.14	5.88	6.96	5.75	6.08	4.88	7.25	7.83
2	BIANCUCCI	ELISABETTA			5.75	4.92	5.88	6.42	6.25	4.8	5.88	8.17
3	BOH	BARBARA			6.5	5.33	6.42	5.25	4.88	5.88	6.63	7
4	CANTINA	GABRIELE			8.81	8.2	8.75	8.92	8.92	8.56	8.5	9
5	COLORATI	SAMUELE			7.53	7.69	8	8.17	8.08	7.38	7.88	9
6	GRIGI	ZENABU			8.25	5.69	5.57	5.83	5.25	5.31	6.38	8
7	MARRONI	ALICE			6.63	6.7	7.92	6.67	6.88	5.94	5.88	8.31
8	MICHELI	ALESSIA			8.14	7.06	4.88	5.92	6.38	6.88	7.25	8.5
9	MICHELI	NICOLO'			7.56	8.17	6.75	7.33	7.17	6.81	7.88	9.5
10	NERI	FEDERICO			7.38	6.44	6.19	7.83	6.5	5.25	6.75	8.63
11	NONLOSO	ALESSANDRO			5.88	5.75	5.25	6	4	5.56	5.63	8.13
12	ROSSETTI	ELISA			8.13	7.75	8.63	7.5	7.75	7	8.63	8.63
13	ROSSI	MATTEO			8.59	8.6	7.75	8.75	8.88	7.75	9	8.5
14	VERDI	FRANCESCA			8.13	7.67	7.63	8.25	6.38	7.75	8.5	8.81
15	VIOLA	ROSSELLA			7.28	6.33	7.13	7.17	5.92	6.46	7.25	9.13

PRENOTAZIONE COLLOQUI

Il modulo Prenotazione Colloqui consente una migliore organizzazione delle attività di colloqui dei docenti con le famiglie. Le famiglie possono prenotare direttamente on-line il colloquio con ogni singolo docente. Il docente può consultare in ogni momento i colloqui fissati dai genitori ed in caso di annullamento dei colloqui già fissati, la segreteria o lo stesso docente possono attivare l'invio automatico di un sms di avviso alle famiglie.

AREA STUDENTE/TUTORE

Nuvola prevede un'area tutore riservata esclusivamente al tutore/genitore e volendo un'area studente a disposizione esclusivamente dello studente.

Ogni giorno il tutore/genitore o lo studente entrando nella propria area personale possono seguire tutta la vita scolastica. Il tutore/genitore o lo studente potrà accedere ad una o più delle seguenti informazioni:

- Argomenti delle lezioni svolte
- Materiali delle lezioni
- Assenze
- Giustificazioni Assenze
- Voti
- Prenotazione dei colloqui
- Prenotazione delle attività di sportello
- Pagella on-line

COMUNICAZIONI

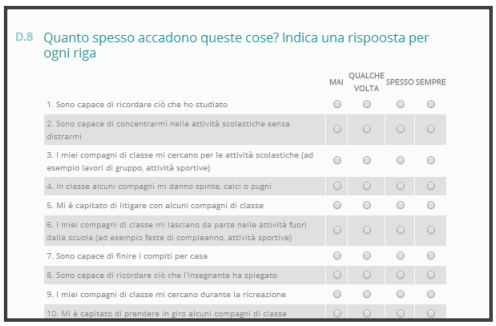
Invio di e-mail, gratis e senza limiti, e SMS in real time con la possibilità di ricevere una notifica della lettura (Sms Plus).

Invio di SMS e/o e-mail a tutti coloro che gravitano nella realtà scolastica: Alunni, tutori, personale, docenti. Nuvola Comunicazioni permette di mandare comunicazioni completamente personalizzate per ogni destinatario.

QUESTIONARI DI AUTOVALUTAZIONE

Nuvola Questionari permette alla Scuola di fare online, attraverso le Aree Riservate del Software, qualsiasi tipo di questionario abbia in mente. I questionari possono essere rivolti sia alle Famiglie/Alunni sia ai Docenti o al Personale ATA. Il questionario viene compilato in forma anonima ed esclusivamente una ed una sola volta.

Tutti i risultati del questionario e tutte le statistiche vengono elaborate automaticamente. La Scuola può consultarli online o esportali in PDF, Excel, ecc. Nessun lavoro per la Scuola e massima efficienza.



CONSERVAZIONE DIGITALE

Uno dei problemi principali delle soluzioni informatiche è la consensarvazione dei dati a fine anno scolastico. Per i clienti Nuvola sono state messe a punto tre soluzioni:

• Stampa digitale dei dati al termine dell'anno scolastico: così è assicurata l'archiviazione tradizionale su supporto cartaceo
• Esportazione di tutti i dati presenti nelle soluzioni Nuvola in formati aperti e leggibili (csv, doc, pdf, excel)
• Firma, archiviazione e conservazione sostitutiva dei dati in formato digitale e con il pieno rispetto di ogni normativa previ sta dal Codice Amministrazione Digitale ad oggi vigente.

NON SERVONO PAROLE!
PROVA LA DEMO

La nostra forza è da sempre l'elevata qualità delle nostre soluzioni.

Noi non ci nascondiamo, provare per credere!

Sul nostro sito registroelettronico.info trovi la demo completa di Nuvola - Registro Elettronico.

SITO WEB SCOLASTICO .GOV.IT

Il Sito Web Scolastico non è una semplice vetrina, ma uno strumento di lavoro per migliorare l'efficienza e la qualità della Scuola.

Con un click raggiungi tutti gli interlocutori principali dell'Istituto con un risparmio notevole di carta e di soldi. Rispetta le linee guida del Ministero per i siti .gov.it e permette di avere un sito funzionale, completo e fruibile da tutti. Il fruitore, per qualsiasi esigenza, deve trovare la soluzione sul sito istituzionale.

AVCP

Pubblicazione on-line dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture, secondo regole AVCP.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Pubblicazione on-line dei documenti e delle informazioni relative all'organizzazione e all'attività delle pubblica amministrazione.

ALBO ON-LINE

Pubblicazione on-line dell'Albo Pretorio: delibere, ordinanze, bandi, concorsi, consulenze e incarichi ecc.

PERCHÈ SCEGLIERE NUVOLA

SICUREZZA

Come i siti web delle banche, anche Nuvola utilizza la crittografia HTTPS per proteggere i tuoi dati.

NIENTE HARDWARE INUTILE

Con noi non acquisti materiale hardware (es: server) che in breve andrà ad occupare il sottoscala.

SEMPRE CON TE

Lavori dove vuoi. Come vuoi. PC, netbook, tablet, smart-phone. Online ed Offline.

NUVOLA SI AGGIORNA

Nuvola si aggiorna automaticamente. Non devi fare nulla.

ZERO VINCOLI

Il Contratto è per anno scolastico. Vuoi cambiare? Puoi farlo senza costi da ammortizzare.

PAGHI SOLO CIÒ CHE TI SERVE

Pagare per qualcosa che non usi non ti piace. Con Nuvola paghi solo le funzionalità che ti servono.

MADI SOFT

Sito web: registroelettronico.info

E-mail: commerciale@madisoft.it